

"SF IOAN" BUCURESTI		
INTRARE	Nr.	505
IESIRE		
Ziua	Luna	Anul
11	01	2020

SPITALUL CLINIC DE URGENTA " SF IOAN " BUCURESTI

Sos. Vitan- Barzesti nr.13, sector 4, Bucuresti

ANUNT

Avand in vedere prevederile Ordinului 1839 /2020 privind modificarea Ordinului Ministrului Sănătății nr. 905/26.05.2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta " Sf Ioan " Bucuresti" pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art.11 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 din 26.05.2020, prelungita conform H.G. nr 1065/ 11.12.2020 privind prelungirea cu 30 de zile a starii de alerta pe teritoriul Romaniei incepand cu data de 14.12.2020, precum si stabilirea masurilor care se aplica pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID- 19 ;

ANGAJAREA SE VA FACE PE PERIOADA DETERMINATA DE 30 ZILE CU INCETARE DE DREPT IN CEL MULT 30 ZILE DE LA DATA INCETARII STARII DE ALERTA

Spitalul Clinic de Urgenta "SF Ioan " Bucuresti

Organizeaza ocuparea fara concurs a urmatoarelor posturi vacante pe perioada determinata de personal contractual

* 1 post Sef Birou –Economist- **BIROUL APROVIZIONARE**

* 1 post Muncitor Calificat III- **Electrician – ACTIVITATE DE INTRETINERE- SERVICIUL ADMINISTRATIV,TEHNIC, APROVIZIONARE**

Candidatii interesati vor depune actele necesare in vederea ocuparii, fara concurs, a posturilor vacante la unitatea sanitara Spital Clinic de Urgenta "Sf Ioan" Bucuresti din Sos. Vitan Barzesti nr. 13, sector 4 – Serviciul RUNOS **pana la data de 13.01.2021, ora 14:00;**

Probele stabilite pentru ocuparea fara concurs a posturilor vacante mentionate mai sus se vor desfasura la sediul Spitalului Clinic de Urgenta "Sf Ioan" Bucuresti (sos. Vitan- Barzesti nr. 13, sector 4, Bucuresti) astfel:

* Selectie dosare 14.01.2021

* Rezultat selectie dosare 15.01.2021

* Interviu – data sustinerii interviului se va stabili odata cu afisarea rezultatelor selectiei dosarelor, in cazul in care se depun mai multe dosare pe post.

CONDITII GENERALE DE PARTICIPARE:

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

CONDITII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR:

Pentru postul de Sef Birou – Economist

* Studii Superioare economice absolvite cu diploma de licenta

* minim 2 ani vechime in specialitatea studiilor

Pentru postul de muncitor calificat III– Electrician

* Certificat de absolvire– Electrician de Intretinere si Reparatii

* scoala generala

* 3 ani vechime in meserie

Actele necesare in vederea ocuparii, fara concurs, a posturilor vacante:

- cererea in care se mentioneaza postul pentru care doreste sa concureze, insotita de declaratia privind consimtamantul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind masuri de punere in aplicarea a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) cu modificarilor ulterioare – *anexele nr. 1 – 4* la prezentul anunt.

- copia actului de identitate in termen de valabilitate, certificat de nastere, certificat de casatorie, dupa caz

- copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice postului;

- copia carnetului de munca sau , dupa caz, adeverinte care atesta vechimea in munca, in meserie si / sau in specialitatea studiilor, in copie;

- cazier judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza – anexa nr. 3 la prezentul anunt *insotit de certificat de integritate comportamentala conform art. 18 din Legea 118/2019;*

- adeverinta medicala eliberata de medical de familie sau certificat medical din care sa rezulte ca este apt din punct de vedere fizic si neuropsihic pentru exercitarea activitatii pentru postul pentru care candideaza;

- curriculum vitae, model comun European.

* *Documentele mai sus solicitate, depuse in copie, vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.*

Detalii privind tematica si bibliografia sunt disponibile accesand pagina oficiala www.sfb.ro

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Spitalului Clinic de Urgenta „Sfantul Ioan” din Bucuresti, Strada Vitan Barzesti nr 13 , sector 4, sau la nr. de telefon : 021 334.51.90, 021 334.51.70- Serviciul RUNOS.



Sef Serviciu R.U.N.O.S.

Emilia TEODORESCU

MODEL - CERERE
(pentru personal contractual)

Autoritatea/Instituția publică

Funcția solicitată:

Date personale

Numele: Prenumele:

Adresa:

Nr. de telefon:

Data nașterii:

Locul nașterii:

Starea civilă:

Copii:

Stagiul militar:

Studii generale și de specialitate: Studii medii liceale sau postliceale:

Instituția	Perioada	Diploma obținută	

Studii superioare de scurtă durată:

Instituția	Perioada	Diploma obținută	

Studii superioare de lungă durată:

Instituția	Perioada	Diploma obținută	

Studii postuniversitare, masterat sau doctorat:

Instituția	Perioada	Diploma obținută	

Alte tipuri de studii:

Instituția	Perioada	Diploma obținută	

Limbi străine (slab, bine, foarte bine)*):

Scris	Citit	Vorbit	

*) Se va menționa și limba maternă, acolo unde este cazul.

Cunoștințe operare calculator:

Carierea profesională:			
Perioada	Instituția/Firma	Funcția deținută	Principalele responsabilități

Detalii despre ultimul loc de muncă (Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.):

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Nr. de telefon

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate, că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 4 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările completările ulterioare, și nu mă aflu în una dintre situațiile de incompatibilitate

Data.....

Semnătura

ANEXA nr. 2 la metodologie

CERERE

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată,
personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele
măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a) cu domiciliul în localitatea str. nr. ap.
..... județul, telefon mobil, posesor/posesoare al/a C.I./scrisă nr.
..... eliberată de, la data de, vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului
pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru
prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de din cadrul
Compartimentului

Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:

Data:

Semnătura

DECLARAȚIE*)
pe propria răspundere privind antecedentele penale*)

Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Subsemnatul(a), posesor/poseoare al/a C.I. seria în nr. eliberată de la data de domiciliat(ă) în cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal, privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale și nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data

Semnătura

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislație în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 a Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la selecție.

DA, sunt de acord.

NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele selecției, publicată pe internet la adresa

Data

Semnătura